

Konsernipalveluiden toimintasääntö

*KESKENERÄISTÄ
VALMISTELUMATERIAALIA*

Sisällysluettelo

Toimintasääntö	2
OSA I Konsernipalveluiden organisaatorakenne	3
OSA II Viranhaltijoiden toimivalta	3
Luku 1 Tehtäväkohtainen toimivalta	3
1 § Kaupunginjohtajan toimivalta	3
2 § Hallintojohtajan toimivalta	3
3 § Talousjohtajan toimivalta.....	4
4 § Henkilöstöjohtajan toimivalta	4
5 § Viestintäjohtajan toimivalta	5
6 § Tietohallintojohtajan toimivalta.....	5
7 § Toimitilajohtajan toimivalta.....	5
8 § Turvallisuuspäällikön toimivalta	6
9 § Kaupunginlakimiehen toimivalta	6
Luku 2 Muut määräykset	7
10 § Rekisterinpitäjät ja rekisteritietojen luovuttaminen	7
11 § Sopimusten hallinta ja vastuuhenkilöt	7
12 § Lausuntojen, selvitysten ja vastineiden antaminen	7

Toimintasääntö

Järvenpään kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty. Hallintosäännössä määrätään kaupunginhallituksen toimivallasta (12 §) sekä konsernipalveluiden tehtävistä ja organisaatiosta (50 §).

Kaupunginhallitus päättää konsernipalveluiden organisaatorakenteesta osassa 1 ja toimivallan edelleen siirtämisestä konsernipalveluiden viranhaltijoille osassa 2.

Toimintasäännön lisäksi viranhaltijan toimivalta voi perustua hallintosääntöön, virankuvaan, lainsäädäntöön tai muuhun päätökseen.

OSA I Konsernipalveluiden organisaatorakenne

Valmistellaan ja kuvataan kevään 2024 aikana.

OSA II Viranhaltijoiden toimivalta

Lukuun on kirjattu, mitä kaupunginhallitus päättää hallintosäännössä määrätyn oman toimivaltansa edelleen siirtämisestä konsernipalveluiden viranhaltijoille.

Viranhaltijoiden toimivaltaa ei ole kirjattu lukuun siltä osin kuin toimivallasta on säädetty hallintosäännössä, virankuvassa, lainsäädännössä tai muulla päätöksellä.

Luku 1 Tehtäväkohtainen toimivalta

1 § Kaupunginjohtajan toimivalta

1. nimeää lyhytaikaisen sijaisen siinä tilanteessa, että viranhaltija ja hänen sijaisensa on estynyt tai esteellinen hoitamaan tehtävää. Mikäli kyse on avoimen viran täyttämisestä, sovelletaan hallintosäännön 62 §:ää.

Muilta osin kaupunginjohtajan tehtävistä ja toimivallasta säädetään hallintosäännön 51 §:ssä.

2 § Hallintojohtajan toimivalta

Hallintojohtaja johtaa hallintopalveluita ja päättää:

1. kaupungin edun valvontaan liittyvistä toimista viranomais- ja muussa yhteistyössä silloin, kun kyse ei ole merkitykseltään laajakantoisesta asiasta ja kun tehtävää ei ole määrätty muun viranhaltijan tehtäviin
2. kaupungin vaakunan käytöstä
3. asiakirjahallinnosta kaupunginhallituksen hyväksymien asiakirjahallintoa koskevien ohjeiden ja käytäntöjen mukaisesti
4. arkistoinnin ja arkistonmuodostuksen johtavan viranhaltijan tehtävään kuuluvista asioista

Sijaisena toimii hallintojohtajan nimeämä henkilö.

3 § Talousjohtajan toimivalta

Talousjohtaja johtaa talouspalveluita ja päättää:

1. talousarvio- ja tilapäislainojen ottamisesta, lainojen takaisinmaksusta ja lainaehtojen muuttamisesta kaupunginvaltuuston hyväksymissä rajoissa
2. johdannaissopimuksista valtuuston hyväksymien varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti
3. kassavarojen sijoittamisesta valtuuston hyväksymien varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti
4. kaupungin myöntämien lainojen ja antamien takausten ylivakuutena olevien vakuuksien palauttamisesta
5. kaupungin saatavien vakuudeksi vahvistettujen kiinnitysten etuoikeusjärjestyksen muuttamisesta
6. konsernitiliin liitettävistä osallisista, myönnettävistä luottolimiiteistä ja konsernitilin sisäisistä koroista
7. tilien avaamisesta ja lopettamisesta rahalaitoksiin kaupungin nimiin
8. kassan perustamisesta ja lakkauttamisesta
9. luotto- ja maksukorttien käytöstä
10. leasing- ym. rahoitussopimuksista, joka liittyvät omaisuuden hankintaan
11. irtaimen omaisuuden poistamisesta tileistä
12. kaupungille tulevien maksujen ja saatavien poistamisesta tileistä
13. kaupungille tulevien maksujen ja saatavien perintätoimenpiteistä luopumisesta sekä maksulykkäyksen myöntämisestä
14. virheellisesti kannettujen varojen palauttamisesta
15. kaupungin vakuutuksista kaupunginhallituksen hyväksymien vakuuttamista koskevien perusteiden mukaisesti
16. muusta kaupungin talousprosessiin liittyvästä asiasta, joka ei kuulu toisen viranhaltijan toimivaltaan

Sijaisena toimii talousjohtajan nimeämä henkilö.

4 § Henkilöstöjohtajan toimivalta

Henkilöstöjohtaja johtaa HR-palveluita ja päättää:

1. virkojen ja toimien sijoittamisesta palkkahinnoitteluryhmiin
2. keskitetysti järjestetystä henkilöstökoulutuksesta ja työkykyä ylläpitävästä toiminnasta
3. luottamusmiesten ja työsuojeluhenkilöstön ajankäytöstä ja ammattiyhdistyskoulutukseen osallistumisesta
4. eläke- ja sairausvakuutusmaksusta vapauttamisesta

5. toimen tai viran nimikkeen muuttamisesta muita kuin valtuuston ja kaupungin hallituksen valitsema viranhaltijoita koskien
6. tehtävien (toimien) perustamisesta ja lakkauttamisesta
7. palkkasaatavan takaisinperinnästä ja huojentamisesta
8. muista henkilöstön palvelussuhteeseen ja rekrytointiin liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholle
9. kaupunkitasoisesta oppilaitosyhteistyöstä ja sopimuksista.

Lisäksi henkilöstöjohtaja toimii kaupungin palkka-asiamiehenä ja käy virka- ja työehtosopimusten paikallista soveltamista koskevat neuvottelut henkilöstöjärjestöjen kanssa.

Sijaisena toimii henkilöstöjohtajan nimeämä henkilö.

5 § Viestintäjohtajan toimivalta

Viestintäjohtaja johtaa kaupungin viestintä- ja markkinointipalveluita ja

1. toimii hallintosäännön viestintää koskevan pykälän (8 §) tarkoittamana viestinnästä ja markkinoinnista vastaavana viranhaltijana
2. päättää kaupungin käyttämistä viestintäkanavista
3. päättää kaikkia kaupungin yksiköitä koskevista suosituksista ja ohjeista viestintä- ja markkinointiasioissa
4. päättää viestintä- ja markkinointipalveluiden ostamista sekä markkinointiviestinnällistä yhteistyötä koskevista sopimuksista

Sijaisena toimii viestintäjohtajan nimeämä henkilö.

6 § Tietohallintojohtajan toimivalta

Tietohallintojohtaja johtaa tietohallintopalveluita ja päättää:

1. kaupungin ICT-asioita koskevat suositukset ja ohjeet
2. että sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla
3. kaupungin kokonaisarkkitehtuurin periaatteista poikkeamisesta

Sijaisena toimii tietohallintojohtajan nimeämä henkilö.

7 § Toimitilajohtajan toimivalta

Toimitilajohtaja johtaa tilaomistusta ja päättää:

1. suosituksista ja ohjeista kaupungin omistamia ja hallinnoimia tiloja koskien

2. kiinteään omaisuuden vuokraamisesta (asuin- ja liikehuoneiston vuokrauksesta annetun lain mukaiset) sekä näitä koskevista sopimuksista
3. toimitilaosakkeiden hankinnasta, mynnistä, vuokrauksesta ja muusta luovutuksesta sekä näitä koskevista sopimuksista
4. kohdentamattomien investointimäärärahojen kohdentamisesta rakennushankkeille
5. kaupungin tiloja koskevista pieneköistä rakentamisen investointihankkeista taloudellisen toimivaltajansa puitteissa
6. kaupungin omistamien ja hallinnoimien kiinteistöjen ja tilojen käyttäjäohjauksesta sekä edellä mainittujen tilojen käyttäjäsuunnittelun ja vuokraamisen ohjaamisesta

Sijaisena toimii toimitilajohtajan nimeämä henkilö.

8 § Turvallisuuspäällikön toimivalta

Turvallisuuspäällikkö

1. vastaa kaupungin kokonaisturvallisuuden kehittämisestä ja koordinoinnista
2. toimii kaupungin turvallisuuteen ja valmiussuunnitteluun liittyvänä yhteyshenkilönä muiden viranomaisten ja toimijoiden välisessä yhteistyössä
3. vastaa kaupungin valmiussuunnittelutyön ja häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautumisen etukäteisvalmistelujen koordinaatiosta
4. vastaa kaupungin henkilövarausmenettely -prosessista (VAP)
5. päättää turvallisuuspalveluiden hankintaa sekä kiinteistöturvallisuutta koskevista turvallisuustasovaatimusten linjauksista

9 § Kaupunginlakimiehen toimivalta

Kaupunginlakimies toimii kunnallisena pysäköinnin valvojana ja lakiyksikön esihenkilönä ja päättää:

1. lausuntojen antamisesta tuomioistuin-, verovalitus- sekä muissa vastaavissa asioissa sekä muutoksen hakemisesta näitä koskeviin päätöksiin silloin, kun kyse ei ole merkitykseltään laajakantoisesta asiasta
2. kaupungille testamentatun tai lahjoitetun omaisuuden sekä valtion luovuttaman perintöomaisuuden hakemisesta
3. haaste- ja pakkohuutokauppatoimenpiteestä
4. kanteen nostamisesta
5. lakimiehen toimivaltaan kuuluvista asioista lakimiehen ollessa estynyt

Kaupunginlakimiehen ollessa estynyt tai esteellinen, kaupunginlakimiehelle delegeoitua toimivaltaa käyttää hallintojohtajan nimeämä lakimies.

Luku 2 Muut määräykset

10 § Rekisterinpitäjät ja rekisteritietojen luovuttaminen

Kaupunginhallitus toimii rekisterinpitäjänä alaistaan toimintaa koskien, ellei tietosuojalainsäädännössä muuta ole säädetty.

Rekisterinpitäjän vastuulla olevia tehtäviä hoitavat ja/tai niiden hoitamista edelleen vastuuttavat kaupunginjohtaja ja konsernipalveluiden johtavat viranhaltijat (kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, talousjohtaja, tietohallintojohtaja, viestintäjohtaja, henkilöstöjohtaja, toimitilajohtaja) alaisensa toiminnan osalta.

Kaupunginjohtaja määrittää tietosuojan yhteyshenkilön tai -henkilöt sekä harkinnan mukaan varahenkilöt konsernipalveluissa. Tietosuojan yhteyshenkilön tietosuojatehtävät kuvataan tietosuojapolitiikassa.

Lisäksi kaupungin tietosuojapolitiikkaa ovat velvollisia noudattamaan kaikki konsernipalveluiden viran- ja toimenhaltijat.

11 § Sopimusten hallinta ja vastuuhenkilöt

Kaupunginjohtaja ja konsernipalveluiden johtavat viranhaltijat (kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, talousjohtaja, tietohallintojohtaja, viestintäjohtaja, henkilöstöjohtaja, toimitilajohtaja) toimivat sopimusten vastuuhenkilöinä alaistaan toimintaa koskevilla sopimuksissa.

Sopimuskauden aikaisesta sopimuksen seurannasta, valvonnasta ja ohjauksesta sekä muista yhteyshenkilön tehtävistä vastaa sopimuksessa yhteyshenkilöksi määritelty yhteyshenkilö. Sopimuksen yhteyshenkilön määräytymisperusteena tulee olla organisatorinen asema ja tehtävät.

12 § Lausuntojen, selvitysten ja vastineiden antaminen

Viranhaltija saa antaa selvityksiä, vastineita ja lausuntoja alaiseensa toimintaan kuuluvassa asiassa, mikäli toimivalta ei kuulu jonkin toisen viranomaisen toimivaltaan. Koko konsernipalveluja koskevassa asiassa toimivalta on kaupunginjohtajalla ja laajakantoisessa asiassa kaupunginhallituksella.